



Załącznik nr 2 do Regulaminu

Wypełnia Partner Finansujący	
Numer wniosku	
Data wpływu wniosku	

<p>WNIOSEK O UDZIELENIE POŻYCZKI</p> <p>WWW.POZYCZKINAKSZTALCENIE.PL</p> <p>PARTNER FINANSUJĄCY KONSORCJUM „AGENCJI ROZWOJU REGIONALNEGO W STARACHOWICACH” I FUNDACJI „FUNDUSZ WSPÓŁPRACY”</p>

I. DANE WNIOSKODAWCY

Imię			
Nazwisko			
Adres zameldowania		Adres zamieszkania (korespondencyjny)	
Województwo		Województwo	
Powiat		Powiat	
Gmina		Gmina	
Miasto / miejscowość / wieś		Miasto / miejscowość / wieś	
Ulica		Ulica	
Nr budynku		Nr budynku	
Nr lokalu		Nr lokalu	
Kod pocztowy		Kod pocztowy	
Telefon			
Adres e-mail			
Obywatelstwo			
PESEL			
Data urodzenia			
Płeć	<input type="checkbox"/> kobieta	<input type="checkbox"/> mężczyzna	
Dokument tożsamości	<input type="checkbox"/> dowód osobisty	<input type="checkbox"/> paszport	
Seria i numer dokumentu tożsamości			
Data ważności dokumentu tożsamości			
Organ wydający dokument tożsamości			
Stan cywilny	<input type="checkbox"/> wolny	<input type="checkbox"/> żonaty / zameżna	



		Rozdzielność majątkowa <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie Jeśli „tak” dołączyć akt notarialny	
Wykształcenie	<input type="checkbox"/> Niższe niż podstawowe <input type="checkbox"/> Podstawowe	<input type="checkbox"/> Gimnazjalne <input type="checkbox"/> Ponadgimnazjalne	<input type="checkbox"/> Policealne <input type="checkbox"/> Wyższe
Status osoby na rynku pracy	<input type="checkbox"/> Osoba bezrobotna niezarejestrowana w ewidencji urzędów pracy <input type="checkbox"/> Osoba długotrwale bezrobotna <input type="checkbox"/> Inne <input type="checkbox"/> Osoba bierna zawodowo <input type="checkbox"/> Osoba ucząca się / odbywająca kształcenie <input type="checkbox"/> Osoba nieuczestnicząca w kształceniu lub szkoleniu <input type="checkbox"/> Inne <input type="checkbox"/> Osoba pracująca <input type="checkbox"/> Osoba pracująca w MMŚP <input type="checkbox"/> Osoba prowadząca działalność na własny rachunek <input type="checkbox"/> Osoba pracująca w organizacji pozarządowej <input type="checkbox"/> Osoba pracująca w dużym przedsiębiorstwie <input type="checkbox"/> Osoba pracująca w administracji samorządowej [z wyłączeniem szkół i placówek systemu oświaty] <input type="checkbox"/> Osoba pracująca w podmiocie wykonującym działalność leczniczą <input type="checkbox"/> Osoba pracująca w szkole lub placówce systemu oświaty (kadra pedagogiczna) <input type="checkbox"/> Osoba pracująca w szkole lub placówce systemu oświaty (kadra niepedagogiczna) <input type="checkbox"/> Osoba pracująca w szkole lub placówce systemu oświaty (kadra zarządzająca) <input type="checkbox"/> Osoba pracująca na uczelni <input type="checkbox"/> Osoba pracująca w instytucie naukowym <input type="checkbox"/> Osoba pracująca w instytucie badawczym <input type="checkbox"/> Osoba pracująca w instytucie działającym w ramach Sieci Badawczej Łukasiewicz <input type="checkbox"/> Osoba pracująca w międzynarodowym instytucie naukowym <input type="checkbox"/> Osoba pracująca dla federacji podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki <input type="checkbox"/> Osoba pracująca na rzecz państwowej osoby prawnej <input type="checkbox"/> Inne <input type="checkbox"/> Osoba bezrobotna zarejestrowana w ewidencji urzędów pracy <input type="checkbox"/> Osoba długotrwale bezrobotna <input type="checkbox"/> Inne		
Jeśli jesteś osobą pracującą – wykonywany zawód	<input type="checkbox"/> Instruktor praktycznej nauki zawodu <input type="checkbox"/> Nauczyciel kształcenia ogólnego		



	<input type="checkbox"/> Pracownik poradni psychologiczno-pedagogicznej <input type="checkbox"/> Nauczyciel wychowania przedszkolnego <input type="checkbox"/> Pracownik instytucji systemu ochrony zdrowia <input type="checkbox"/> Pracownik ośrodka wsparcia ekonomii społecznej <input type="checkbox"/> Kluczowy pracownik instytucji pomocy i integracji społecznej <input type="checkbox"/> Rolnik <input type="checkbox"/> Pracownik instytucji rynku pracy <input type="checkbox"/> Pracownik instytucji szkolnictwa wyższego <input type="checkbox"/> Pracownik instytucji systemu wspierania rodziny i pieczy zastępczej <input type="checkbox"/> Nauczyciel kształcenia zawodowego <input type="checkbox"/> Inny
Jeśli jesteś osobą pracującą wpisz nazwę pracodawcy	
Osoba obcego pochodzenia	<input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Tak
Obywatel państwa trzeciego	<input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Tak
Osoba należąca do mniejszości narodowej lub etnicznej (w tym społeczności marginalizowane)	<input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Tak
Osoba bezdomna lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań	<input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Tak
Osoba z niepełnosprawnościami	<input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Tak – jeśli tak, to czy będę korzystał/a z Mechanizmu Racjonalnych Usprawnień (patrz punkt VI wniosku o pożyczkę) <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Odmowa podania informacji
Osoba przebywająca w gospodarstwie domowym bez osób pracujących	<input type="checkbox"/> Odmowa podania informacji <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Tak w tym w gospodarstwie domowym z dziećmi pozostającymi na utrzymaniu <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Tak
Osoba żyjąca w gospodarstwie składającym się z jednej osoby dorosłej i dzieci pozostających na utrzymaniu	<input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Tak
Osoba w innej niekorzystnej sytuacji społecznej (inne niż wymienione powyżej)	<input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Odmowa podania informacji

**II. ZDOLNOŚĆ KREDYTOWA**

<p>Źródła dochodów uczestnika – załączyć dokumenty potwierdzające dochód – Zał. nr 4 lub Zał. nr 5 do Regulaminu lub inne</p>	<input type="checkbox"/> Umowa o pracę/powołanie/mianowanie Średni dochód netto za ostatnie 3 miesiące w PLN <input type="checkbox"/> Umowa cywilnoprawna (zlecenie, dzieło) Średni dochód netto za ostatnie 3 miesiące w PLN <input type="checkbox"/> Własna działalność gospodarcza Średni dochód brutto za ostatnie 12 miesięcy w PLN <input type="checkbox"/> Świadczenie ZUS (emerytura/renta/zasiłek macierzyński lub inny) Średni dochód netto za ostatnie 3 miesiące w PLN <input type="checkbox"/> Inne (np. stypendium, zasiłek dla bezrobotnych, dochody z rolnictwa, wynajem) Średni dochód netto za ostatnie 3 miesiące w PLN <input type="checkbox"/> Brak dochodów
<p>POLE NIEOBOWIĄZKOWE (może podnieść zdolność kredytową wnioskodawcy) Źródła dochodów współmałżonka uczestnika – załączyć Zał. nr 6 do Regulaminu oraz dokumenty potwierdzające dochód – Zał. nr 4 lub Zał. nr 5 do Regulaminu lub inne</p>	<input type="checkbox"/> Umowa o pracę/powołanie/mianowanie Średni dochód netto za ostatnie 3 miesiące w PLN <input type="checkbox"/> Własna działalność gospodarcza Średni dochód brutto za ostatnie 12 miesięcy w PLN <input type="checkbox"/> Świadczenie ZUS (emerytura) Średni dochód netto za ostatnie 3 miesiące w PLN <input type="checkbox"/> Inne (np. dochody z rolnictwa, wynajem) Średni dochód netto za ostatnie 3 miesiące w PLN

Zobowiązania osobiste					
Lp	Nazwa wierzyciela (np. banku)	Rodzaj zobowiązania	Aktualna wartość zobowiązania w PLN	Miesięczna rata w PLN	Termin spłaty
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					

Zobowiązania firmowe – jeśli prowadzisz działalność gospodarczą					
Lp	Nazwa wierzyciela (np. banku)	Rodzaj zobowiązania	Aktualna wartość zobowiązania w PLN	Miesięczna rata w PLN	Termin spłaty
1					
2					



3					
4					
5					
6					
7					

Nieruchomości nieobciążone hipotecznie (np. mieszkanie) o wartości powyżej 100 tys. zł

Lp	Rodzaj	Nr księgi wieczystej lub lokalizacja	Szacunkowa całkowita wartość nieruchomości w PLN	Wartość udziału nieruchomości w PLN	Nieruchomość objęta wspólnotą mażeńską
1					<input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Tak
2					<input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Tak
3					<input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Tak

Posiadane oszczędności w kwocie
minimum wartości pożyczki, ale nie
mniej niż 10 tys. zł

- Nie
- Tak – wpisać kwotę w PLN

Moje przychody za ubiegły rok są niższe
od 12-krotności kwoty przeciętnego
miesięcznego wynagrodzenia w
gospodarce narodowej w poprzednim
roku, ogłaszanej corocznie
komunikatem Prezesa Głównego
Urzędu Statystycznego

- Nie
- Tak – należy złożyć kserokopię zeznania rocznego PIT za ubiegły rok
wraz z potwierdzeniem złożenia UPO
- Tak, przy czym nie składałam/em zeznania rocznego PIT za ubiegły
rok (dlaczego?)

Inne istotne
informacje dotyczące
mojej sytuacji
finansowej i
majątkowej**III. CEL POŻYCZKI**

Dane Instytucji edukacyjnej / Podmiotu szkolącego			
Nazwa instytucji			
NIP			
Adres rejestrowy		Adres realizacji formy kształcenia	
Kraj		Kraj	
Województwo		Województwo	
Powiat		Powiat	
Gmina		Gmina	
Miasto / miejscowość / wieś		Miasto / miejscowość / wieś	
Ulica		Ulica	
Nr budynku		Nr budynku	
Nr lokalu		Nr lokalu	
Kod pocztowy		Kod pocztowy	
Strona www			
Telefon			



Adres e-mail	
--------------	--

Dane Oddziału / Wydziału / Jednostki organizacyjnej	
Proszę wypełnić, jeśli wybrana przez Panią/Pana forma kształcenia jest organizowana przez oddział/wydział/jednostkę organizacyjną Instytucji edukacyjnej / Podmiotu szkolącego, która jest zarejestrowana pod podanym wcześniej numerem NIP	
Nazwa Oddziału / Wydziału / Jednostki organizacyjnej	
Adres	
Kraj	
Województwo	
Powiat	
Gmina	
Miasto / miejscowość / wieś	
Ulica	
Nr budynku	
Nr lokalu	
Kod pocztowy	
Strona www	
Telefon	
Adres e-mail	

Dokładna nazwa / tytuł formy kształcenia	
Termin formy kształcenia (MM/RRRR – MM/RRRR)	
Liczba dni szkoleniowych	
Liczba godzin szkoleniowych	

Rodzaj formy kształcenia	<input type="checkbox"/> Kurs <input type="checkbox"/> Szkolenie <input type="checkbox"/> Studia podyplomowe <input type="checkbox"/> Aplikacja prawnicza <input type="checkbox"/> Seminaria <input type="checkbox"/> Warsztaty <input type="checkbox"/> Staż / praktyka <input type="checkbox"/> E-learning <input type="checkbox"/> Inny
Tematyka formy kształcenia	<input type="checkbox"/> Administracja i organizacje <input type="checkbox"/> Artystyczne <input type="checkbox"/> Ekologia <input type="checkbox"/> Finanse <input type="checkbox"/> Hobbystyczne <input type="checkbox"/> Informatyka



	<input type="checkbox"/> Języki <input type="checkbox"/> Logistyka <input type="checkbox"/> Marketing <input type="checkbox"/> Medycyna <input type="checkbox"/> Motoryzacja <input type="checkbox"/> Organizacja <input type="checkbox"/> Prawo <input type="checkbox"/> Psychologia <input type="checkbox"/> Sport i rekreacja <input type="checkbox"/> Szkolnictwo <input type="checkbox"/> Techniczne <input type="checkbox"/> Tematyka unijna <input type="checkbox"/> Umiejętności osobiste <input type="checkbox"/> Zarządzanie zasobami ludzkimi <input type="checkbox"/> Zawodowe <input type="checkbox"/> Zdrowie i uroda <input type="checkbox"/> Inne
--	---

Całkowity koszt wybranej formy kształcenia w PLN	
Co składa się na całkowity koszt wybranej formy kształcenia? Czy jest to cena regularna czy po rabacie/zniżce?	
Inne informacje mogące mieć znaczenie dla Operatora	

IV. DANE O POŻYCZCE

Kwota pożyczki w PLN	
Karencja w spłacie pożyczki w miesiącach (maks. 6)	
Liczba rat w miesiącach (maks. 36)	

Wnioskowanie o przyznanie umorzenia	
Umorzenie podstawowe – 25% (po ukończeniu nauki z wynikiem pozytywnym należy dołączyć odpowiedni dokument)	<input type="checkbox"/> Wnioskuje
Umorzenie obszarowe / inteligentne specjalizacje – 10% (zgodnie z zał. 1 do Regulaminu – obszary kształcenia; należy dołączyć odpowiednie dokumenty wskazane w Regulaminie)	<input type="checkbox"/> Wnioskuje
Umorzenie z tytułu trudnej sytuacji materialnej – 15% (na podstawie zeznania rocznego PIT – przychód niższy niż 12-krotność kwoty przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w gospodarce narodowej; należy załączyć zeznanie podatkowe PIT za poprzedni rok)	<input type="checkbox"/> Wnioskuje

**V. ZABEZPIECZENIE POŻYCZKI**

Zabezpieczenie podstawowe	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Weksel in blanco z deklaracją wekslową
---------------------------	--

Informacje o zabezpieczeniach

Weksel in blanco z deklaracją wekslową - pożyczkobiorca podpisuje deklarację wekslową i wystawia weksel in blanco; w przypadku wspólności majątkowej małżeńskiej weksel podpisuje również współmałżonek pożyczkobiorcy – nie dotyczy współmałżonków posiadających rozdzielność majątkową

Poręczenie wekslowe - pożyczkobiorca (ze współmałżonkiem lub bez – patrz wyżej) podpisuje deklarację wekslową i wystawia weksel in blanco; poręczycielem jest osoba trzecia (np. mama, tata, brat, siostra, osoba niespokrewniona; współmałżonek pożyczkobiorcy, ale posiadający rozdzielność majątkową), która poręcza na wekslu; w przypadku wspólności majątkowej małżeńskiej weksel podpisuje również współmałżonek poręczyciela – nie dotyczy współmałżonków posiadających rozdzielność majątkową

Poręczenie cywilne - poręczyciel (np. mama, tata, brat, siostra, osoba niespokrewniona; współmałżonek pożyczkobiorcy, ale posiadający rozdzielność majątkową) poręcza na podstawie umowy poręczenia; dodatkowo współmałżonek poręczyciela wyraża zgodę na poręczenie – nie dotyczy współmałżonków posiadających rozdzielność majątkową

Blokada środków na rachunku bankowym - pożyczkobiorca ustanawia nieodwołalną blokadę środków pieniężnych (lokaty lub lokat) w banku na podstawie umowy blokady środków na rachunku bankowym (Operator otrzymuje pełnomocnictwo do blokowanego rachunku bankowego); blokada jest ustanawiana na kwotę wskazaną przez Partnera Finansującego; spłata pożyczki następuje z innych środków pożyczkobiorcy; zabezpieczenie nie angażuje osób trzecich

Hipoteka - hipotekę umowną w postaci aktu notarialnego ustanawia się na nieruchomości na wartość do 150% wartości pożyczki; dodatkowo w akcie notarialnym wymagany jest zapis dot. dobrowolnego poddania się egzekucji; dokumenty sporządzane są u notariusza

Dodatkowa forma zabezpieczenia – wymagana dla pożyczek w kwocie powyżej 20.000 PLN oraz dla osób niepracujących lub z dochodem czasowym	<input type="checkbox"/> Poręczenie wekslowe (załączyć Zał. nr 6 do Regulaminu oraz dokumenty potwierdzające stały dochód – Zał. nr 4 lub Zał. nr 5 do Regulaminu) <input type="checkbox"/> Poręczenie cywilne (załączyć Zał. nr 6 do Regulaminu oraz dokumenty potwierdzające stały dochód – Zał. nr 4 lub Zał. nr 5 do Regulaminu) <input type="checkbox"/> Blokada środków na rachunku bankowym <input type="checkbox"/> w kwocie połowy wartości pożyczki <input type="checkbox"/> w kwocie wartości pożyczki <input type="checkbox"/> Hipoteka – wpisać nr księgi wieczystej <input type="checkbox"/> Inne - po uzgodnieniu z Pośrednikiem Finansującym
---	--

VI. MECHANIZM RACJONALNYCH USPRAWNIEŃ (MRU)

Wypełnij tylko w przypadku, gdy jesteś osobą z niepełnosprawnością i w porozumieniu z Instytucją edukacyjną / Podmiotem szkolącym chcesz skorzystać z Mechanizmu Racjonalnych Usprawnień.

Informacje ogólne

1. W ramach pożyczki na kształcenie możliwe jest ujęcie kosztów związanych z Mechanizmem Racjonalnych Usprawnień (MRU), który oznacza możliwość sfinansowania specyficznych działań dostosowawczych, uruchamianych wraz z pojawieniem się w projekcie osoby z niepełnosprawnością (Pożyczkobiorcy), jako odbiorcy wsparcia.



2. Maksymalna wysokość kosztów związanych z MRU wynosi 15.000 zł, jednak nie więcej niż wartość Pożyczki na kształcenie, w ramach której finansowany jest cel szkoleniowy.
3. Wydatki związane z MRU każdorazowo uzależnione będą od indywidualnych potrzeb zgłaszanych przez Pożyczkobiorców. Przykładowe wydatki, które będzie można kwalifikować w ramach MRU to: wynajęcie specjalistycznego transportu na miejsce udzielenia usługi, dostosowanie architektoniczne budynków (budowa tymczasowych podjazdów, montaż platform, właściwe oznakowanie budynków poprzez wprowadzanie elementów kontrastowych i wypukłych, celem właściwego oznakowania dla osób niewidomych i słabowidzących) lub infrastruktury komputerowej (np. wynajęcie lub zakup i instalacja programów powiększających, mówiących, kamer do kontaktu z osobą posługującą się językiem migowym, drukarek materiałów w alfabecie Braille'a); sfinansowanie usługi asystenta osoby z trudnościami w poruszaniu się lub asystenta tłumaczącego na język łatwy czy migowy. Katalog kosztów jest otwarty w zależności od potrzeb.
4. Koszt związany z MRU podlega umorzeniu w całości (100%), przy czym umorzenie następuje po opłaceniu tego kosztu, na podstawie informacji Uczestnika/Pożyczkobiorcy zawartej we wniosku o pożyczkę.
5. Usługa związana z MRU może być świadczona bezpośrednio przez Instytucję Edukacyjną lub też na jej zlecenie. Płatność związana z ww. kosztem w ramach Pożyczki, w każdym przypadku będzie dokonywana na rzecz Instytucji Edukacyjnej na podstawie Umowy pożyczki zawartej pomiędzy Partnerem Finansującym a Pożyczkobiorcą.

Kwota MRU w PLN	
Forma wsparcia MRU z uzasadnieniem	

VI. OŚWIADCZENIA UCZESTNIKA

1	<p>Oświadczam, że zapoznałem/łam się z poniższymi informacjami, zawartymi w Informacji w sprawie przetwarzania danych osobowych - Klauzula informacyjna BGK:</p> <p>1. Bank Gospodarstwa Krajowego z siedzibą w Warszawie przy Al. Jerozolimskich 7, 00-955 Warszawa (dalej „BGK” lub „Bank”) informuje, że pełniąc rolę Beneficjenta, którego zadaniem jest realizacja oraz obsługa Programu „Postaw na rozwój – europejskie pożyczki na kształcenie” w ramach Działania 01.11 Europejskie pożyczki na kształcenie w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus na podstawie Decyzji Nr ERS.01.11-IP.01-0001/23-00 („Decyzja”) o dofinansowaniu Projektu pt. „Postaw na rozwój – europejskie pożyczki na kształcenie” w ramach Działania 01.11 Europejskie pożyczki na kształcenie w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus z dnia 11 lipca 2023 r. jest administratorem danych osobowych w rozumieniu przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „RODO”). BGK w celu realizacji założeń Programu będzie przetwarzał dane osobowe wnioskodawców, oraz osób ich reprezentujących, pełnomocników, osób wyznaczonych do kontaktu i innych osób upoważnionych do działania w ich imieniu w celach:</p> <p>1) rozpatrzenia Wniosku o udzielenie pożyczki, realizacji Umowy pożyczki, częściowego umorzenia kapitału pożyczki w ramach Programu „Postaw na rozwój – europejskie pożyczki na kształcenie” na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO;</p> <p>2) realizacji oraz obsługi Programu „Postaw na rozwój – europejskie pożyczki na kształcenie”, w tym Umowy pożyczki na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO;</p> <p>3) wypełniania obowiązków prawnych ciążących na administratorze w związku z prowadzeniem działalności bankowej i realizacją zawartych umów na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO;</p> <p>4) prowadzenia badań ewaluacyjnych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO;</p> <p>5) monitoringu, kontroli, audytu i sprawozdawczości, działań informacyjno-promocyjnych, zabezpieczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO.</p> <p>2. BGK informuje, że niezależnym administratorem danych osobowych jest Minister Funduszy i Polityki Regionalnej i Pracy, pełniący rolę Dysponenta środków w ramach Programu „Postaw na rozwój – europejskie pożyczki na kształcenie”, który w celu realizacji założeń Programu będzie przetwarzał dane osobowe w związku z realizacją FERS, w szczególności w celu monitorowania, sprawozdawczości, komunikacji, publikacji, ewaluacji, zarządzania finansowego, weryfikacji i audytów oraz do celów określania kwalifikowalności uczestników.</p>
---	--



	<p>3. BGK informuje, że:</p> <ol style="list-style-type: none">1) w BGK wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, z którym kontakt możliwy jest pod adresem e-mail: iod@bgk.pl lub korespondencyjnie pod adresem: VARSO 2, ul. Chmielna 73, 00-801 Warszawa;2) Pani/Pana dane osobowe zostały powierzone Konsorcjum „Agencji Rozwoju Regionalnego w Starachowicach” i Fundacji „Fundusz Współpracy”, pełniącemu rolę Partnera Finansującego w ramach Programu „Postaw na rozwój – europejskie pożyczki na kształcenie”;3) Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane do przetwarzania innym podmiotom, wykonującym funkcje bezpośrednio związane z udzielaniem wsparcia i realizacją instrumentu pożyczkowego w ramach Programu „Postaw na rozwój – europejskie pożyczki na kształcenie”, w tym w szczególności realizującym badania ewaluacyjne, jak również podmiotom realizującym zadania związane z audytem, kontrolą, monitoringiem i sprawozdawczością oraz działaniami informacyjno-promocyjnymi;4) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich (tj. poza Europejski Obszar Gospodarczy) ani do organizacji międzynarodowych, z zastrzeżeniem przypadków, gdy z Umowy albo pisemnej dyspozycji Beneficjenta Umowy w sprawie udostępnienia produktu lub usługi wyraźnie to wynika;5) Pani/Pana dane osobowe, o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji postanowień Umowy, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa powszechnie obowiązującego lub dla zabezpieczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń;6) Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, w rozumieniu art. 22 RODO;7) osobom, o których mowa w ust. 1, przysługuje prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia; w zakresie, w jakim podstawą przetwarzania danych jest przesłanka prawnie uzasadnionego interesu administratora – prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych; w zakresie, w jakim podstawą przetwarzania danych jest zgoda – prawo wycofania zgody, a ponadto prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych;8) podanie danych osobowych jest niezbędne do rozpatrzenia Wniosku o udzielenie pożyczki a także udzielenia i realizacji Umowy pożyczki oraz umorzenia pożyczki ramach Programu „Postaw na rozwój – europejskie pożyczki na kształcenie”.
2	<p>Oświadczam, że zapoznałem/łam się z poniższymi informacjami, zawartymi w Klauzuli informacyjnej ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego:</p> <p>W celu wykonania obowiązku nałożonego art. 13 i 14 RODO1, w związku z art. 88 ustawy o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych:</p> <p>I. Administrator</p> <p>Odrębnym administratorem Państwa danych jest:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego z siedzibą przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa. <p>II. Cel przetwarzania danych</p> <p>Dane osobowe będą przetwarzane w związku z realizacją FERS, w szczególności w celu monitorowania, sprawozdawczości, komunikacji, publikacji, ewaluacji, zarządzania finansowego, weryfikacji i audytów oraz do celów określania kwalifikowalności uczestników.</p> <p>Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji wyżej wymienionego celu. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań.</p> <p>III. Podstawa przetwarzania</p> <p>Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w związku z tym, że:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Zobowiązuje nas do tego prawo (art. 6 ust. 1 lit. c, art. 9 ust. 2 lit. g oraz art. 10 RODO) :<ul style="list-style-type: none">• rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej,• rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013 (Dz. Urz. UE L 231 z 30.06.2021, str. 21, z późn. zm.)• ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, w szczególności art. 87-93,• ustawa z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego,• ustawa z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.



	<p>IV. Sposób pozyskiwania danych Dane pozyskujemy bezpośrednio od osób, których one dotyczą, albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych w realizację Programu, w tym w szczególności od wnioskodawców, beneficjentów, partnerów.</p> <p>V. Dostęp do danych osobowych Dostęp do Państwa danych osobowych mają pracownicy i współpracownicy administratora. Ponadto Państwa dane osobowe mogą być powierzone lub udostępniane:</p> <ol style="list-style-type: none">1. podmiotom, którym zlecieliśmy wykonywanie zadań w FERS,2. organom Komisji Europejskiej, ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych, prezesowi zakładu ubezpieczeń społecznych,3. podmiotom, które wykonują dla nas usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych, a także zapewnieniem łączności, np. dostawcom rozwiązań IT i operatorom telekomunikacyjnym. <p>VI. Okres przechowywania danych Dane osobowe są przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w punkcie II.</p> <p>VII. Prawa osób, których dane dotyczą Przysługują Państwu następujące prawa:</p> <ol style="list-style-type: none">1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),2. prawo do sprostowania swoich danych (art. 16 RODO),3. prawo do usunięcia swoich danych (art. 17 RODO) - jeśli nie zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 17 ust. 3 RODO,4. prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych (art. 18 RODO),5. prawo do przenoszenia swoich danych (art. 20 RODO) - jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie umowy: w celu jej zawarcia lub realizacji (w myśl art. 6 ust. 1 lit. b RODO), oraz w sposób zautomatyzowany⁵,6. prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (art. 77 RODO) - w przypadku, gdy osoba uzna, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne krajowe przepisy regulujące kwestię ochrony danych osobowych, obowiązujące w Polsce. <p>VIII. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.</p> <p>IX. Przekazywanie danych do państwa trzeciego Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.</p> <p>X. Kontakt z administratorem danych i Inspektorem Ochrony Danych Jeśli mają Państwo pytania dotyczące przetwarzania przez ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego danych osobowych, prosimy kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD) w następujący sposób:</p> <ul style="list-style-type: none">- pocztą tradycyjną (ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa),- elektronicznie (adres e-mail: IOD@mfipr.gov.pl). <p>Przypisy</p> <ol style="list-style-type: none">1 Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (Dz. Urz. UE. L 119 z 4 maja 2016 r., s.1-88).2 Ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz.U. 2022 poz. 1079), zwana dalej „ustawą wdrożeniową”.3 Dotyczy wyłącznie projektów aktywizujących osoby odbywające karę pozbawienia wolności.4 Należy wskazać jeden lub kilka przepisów prawa - możliwe jest ich przywołanie w zakresie ograniczonym na potrzeby konkretnej klauzuli.5 Do automatyzacji procesu przetwarzania danych osobowych wystarczy, że dane te są zapisane na dysku komputera.
3	<p>Oświadczenie o braku istnienia wykluczających powiązań w zakresie ograniczenia lub wyłączenia z możliwości wspierania ze środków publicznych podmiotów i osób, które w bezpośredni lub pośredni sposób wspierają działania wojenne Federacji Rosyjskiej lub są za nie odpowiedzialne</p> <p>W związku z prawnym stosowaniem środków sankcyjnych w zakresie ograniczenia lub wyłączenia z możliwości wspierania ze środków publicznych podmiotów i osób, które w bezpośredni lub pośredni sposób wspierają działania wojenne Federacji Rosyjskiej lub są za nie odpowiedzialne, oświadczam, że nie podlegam kryteriom wykluczającym zgodnie z poniższymi aktami prawnymi:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 poz. 835),2. Rozporządzenia Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. w zakresie środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy,



	<p>3. Rozporządzenia Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających,</p> <p>4. Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie,</p> <p>5. Komunikatu Komisji (UE) nr 2022/C 131 I/01 „Tymczasowe kryzysowe ramy środków pomocy państwa w celu wsparcia gospodarki po agresji Rosji wobec Ukrainy”.</p> <p>Jednocześnie oświadczam, że nie jestem wpisany(a) na listy osób i podmiotów objętych sankcjami.</p>
4	<p>Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny (Dz. U. z 1997r., Nr 88, poz. 553 z późn. zm.) za składanie nierzetelnych oświadczeń, o których mowa w art. 297 § 1 ustawy oraz możliwości utraty pomocy finansowej, jeśli miały one wpływ na jej przyznanie lub udzielenie.</p>
5	<p>Oświadczam, że nie zostałem/am prawomocnie skazany/a za przestępstwo składania fałszywych zeznań, przekupstwa, przeciwko mieniu, wiarygodności dokumentów, obrotowi pieniężnemu i papierami wartościowymi, obrotowi gospodarczemu, systemowi bankowemu, przestępstwo skarbowe albo inne związane z wykonywaniem działalności gospodarczej lub popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także żadna z osób będących członkami organów zarządzających bądź współnikami reprezentowanego przez mnie podmiotu nie została prawomocnie skazana za powyższe przestępstwa.</p>
6	<p>Oświadczam, że wszystkie informacje, które zawarłem/am w niniejszym Wniosku i dane zamieszczone w załączonych dokumentach są prawdziwe.</p>
7	<p>Potwierdzam, że zapoznałem/am się z Regulaminem udzielania pożyczek w ramach Instrumentu Finansowego: „Pożyczka na kształcenie” i zobowiązuję się do jego przestrzegania</p>
8	<p>Oświadczam, że nie zachodzą między mną/reprezentowanym przeze mnie podmiotem a Konsorcjum „Agencji Rozwoju Regionalnego w Starachowicach” i Fundacji „Fundusz Współpracy”, bezpośrednio jak i pośrednio, jakiegokolwiek powiązania, w tym o charakterze majątkowym, kapitałowym, osobowym czy też faktycznym.</p>
9	<p>Oświadczam, że nie zachodzą między mną/reprezentowanym przeze mnie podmiotem a Podmiotem Szkolącym / Instytucją Edukacyjną, bezpośrednio jak i pośrednio, jakiegokolwiek powiązania, w tym o charakterze majątkowym, kapitałowym, osobowym czy też faktycznym.</p>
10	<p>Oświadczam, że wydatkowanie środków wnioskowanej pożyczki nie doprowadzi do wystąpienia przypadku podwójnego – całkowitego albo częściowego – sfinansowania ponoszonych wydatków ze środków Unii Europejskiej, a także innych źródeł publicznych (zarówno krajowych, jak i zagranicznych).</p>
11	<p>Zobowiązuję się do przekazania informacji dotyczących mojej sytuacji po zakończeniu udziału w Projekcie (do 4 tygodni od zakończenia udziału) zgodnie z zakresem danych określonych w Wytycznych dotyczących monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021 – 2027, według wzoru określonego przez Konsorcjum „Agencji Rozwoju Regionalnego w Starachowicach” i Fundacji „Fundusz Współpracy”.</p>
12	<p>Oświadczam, że na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 roku o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych (tj. Dz.U.2020 poz. 389 ze zm.) oraz na podstawie art. 105 ust. 4a i 4a1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku – Prawo bankowe (tj. Dz.U.2019 poz. 2357 ze zm.) w związku z art. 13 ustawy o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych niniejszym upoważniam Agencję Rozwoju Regionalnego w Starachowicach, ul. Mickiewicza 1A, 27-200 Starachowice, do pozyskania z Biura Informacji Gospodarczej InfoMonitor S.A. z siedzibą w Warszawie przy ul. Zygmunta Modzelewskiego 77 (BIG InfoMonitor) dotyczących mnie informacji gospodarczych oraz do pozyskania za pośrednictwem BIG InfoMonitor danych gospodarczych z Biura Informacji Kredytowej S.A. (BIK) i Związku Banków Polskich (ZBP), w tym między innymi oceny punktowej (scoring), w zakresie niezbędnym do dokonania oceny wiarygodności płatniczej i oceny ryzyka kredytowego.</p> <p>Jednocześnie upoważniam Agencję Rozwoju Regionalnego w Starachowicach, ul. Mickiewicza 1A, 27-200 Starachowice, do pozyskania z BIG InfoMonitor informacji dotyczących składanych zapytań na mój temat do Rejestru BIG InfoMonitor w ciągu ostatnich 12 miesięcy.</p> <p>Zostałem poinformowany, że:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Administratorem moich danych osobowych jest: Agencja Rozwoju Regionalnego w Starachowicach (Wierzyciel), BIG InfoMonitor S.A., Biuro Informacji Kredytowej S.A., Związek Banków Polskich.2. Z Administratorem można się skontaktować poprzez adres e-mail, lub pisemnie (adres siedziby Administratora): farr@farr.pl, info@big.pl, info@bik.pl, kontakt@zbp.pl.3. Wyznaczeni zostali inspektorzy ochrony danych (jeśli został wyznaczony), z którym można się skontaktować poprzez adres poczty elektronicznej lub pisemnie (adres siedziby Administratora): iod@farr.pl, iod@big.pl, iod@bik.pl, iod@zbp.pl.4. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.



	<p>5. Moje dane będą przetwarzane przez:</p> <ul style="list-style-type: none">• Wierzyciela w celu weryfikacji jakości danych, pozyskania informacji gospodarczych, danych gospodarczych, informacji dotyczących zapytań lub weryfikacji wiarygodności płatniczej na podstawie udzielonego przeze mnie upoważnienia.• BIG InfoMonitor w celu: udostępnienia informacji gospodarczych lub weryfikacji jakości danych na zlecenie Wierzyciela, co stanowi uzasadniony interes Administratora danych, będący podstawą przetwarzania moich danych osobowych; udostępnienia informacji dotyczących zapytań, na podstawie mojej zgody, będącej podstawą przetwarzania moich danych osobowych; prowadzenia Rejestru Zapytań, co stanowi realizację obowiązku określonego w art. 27 Ustawy o BIG.• BIK i ZBP w celu udostępnienia danych gospodarczych, co stanowi uzasadniony interes Administratora danych, będący podstawą przetwarzania moich danych osobowych. <p>6. Wierzyciel, BIG InfoMonitor, BIK oraz ZBP przetwarzają moje dane osobowe w zakresie: imię, nazwisko, data urodzenia / nr PESEL, nr i seria dokumentu tożsamości.</p> <p>7. Odbiorcami moich danych osobowych mogą być firmy zajmujące się obsługą systemów teleinformatycznych lub świadczeniem innych usług IT na rzecz Wierzyciela lub BIG InfoMonitor, BIK i ZBP w zakresie niezbędnym do realizacji celów, dla których przetwarzane są te dane.</p> <p>8. Przysługuje mi prawo dostępu do moich danych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania. W zakresie, w jakim podstawą przetwarzania moich danych osobowych jest przesłanka prawnie uzasadnionego interesu Administratora, przysługuje mi prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania moich danych osobowych.</p> <p>9. W zakresie, w jakim podstawą przetwarzania moich danych osobowych jest zgoda, mam prawo wycofania zgody. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.</p> <p>10. W zakresie, w jakim moje dane są przetwarzane na podstawie zgody przysługuje mi także prawo do przenoszenia danych osobowych, tj. do otrzymania od Administratora moich danych osobowych, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego. Mogę przesłać te dane innemu administratorowi danych. Uprawnienie do przenoszenia danych nie dotyczy danych, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Wierzyciela.</p> <p>11. Przysługuje mi również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych.</p>
1 3	<p>Oświadczam, że na podstawie art. 105 ust. 4a i 4a1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku - Prawo bankowe (tekst jednolity Dz.U.2019 poz. 2357 ze zm.) w związku z art. 13 ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 roku o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych (tj. Dz.U.2020 poz. 389 ze zm.) w imieniu mojej firmy niniejszym upoważniam Agencję Rozwoju Regionalnego w Starachowicach, ul. Mickiewicza 1A, 27-200 Starachowice, do pozyskania za pośrednictwem Biura Informacji Gospodarczej InfoMonitor S.A. z siedzibą w Warszawie przy ul. Zygmunta Modzelewskiego 77 (BIG InfoMonitor) danych gospodarczych z Biura Informacji Kredytowej S.A. (BIK) i Związku Banków Polskich (ZBP) w zakresie niezbędnym do dokonania oceny wiarygodności płatniczej i oceny ryzyka kredytowego.</p> <p>Jednocześnie upoważniam Agencję Rozwoju Regionalnego w Starachowicach, ul. Mickiewicza 1A, 27-200 Starachowice, do pozyskania z BIG InfoMonitor informacji dotyczących składanych zapytań na mój temat do Rejestru BIG InfoMonitor w ciągu ostatnich 12 miesięcy.</p> <p>Zostałem poinformowany, że:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Administratorem moich danych osobowych jest: Agencja Rozwoju Regionalnego w Starachowicach (Wierzyciel), BIG InfoMonitor S.A., Biuro Informacji Kredytowej S.A., Związek Banków Polskich.2. Z Administratorem można się skontaktować poprzez adres e-mail, lub pisemnie (adres siedziby Administratora): farr@farr.pl, info@big.pl, info@bik.pl, kontakt@zbp.pl.3. Wyznaczeni zostali inspektorzy ochrony danych (jeśli został wyznaczony), z którym można się skontaktować poprzez adres poczty elektronicznej lub pisemnie (adres siedziby Administratora): iod@farr.pl, iod@big.pl, iod@bik.pl, iod@zbp.pl.4. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. <p>5. Moje dane będą przetwarzane przez:</p> <ul style="list-style-type: none">• Wierzyciela, w celu pozyskania informacji gospodarczych, danych gospodarczych lub weryfikacji wiarygodności płatniczej na podstawie udzielonego przeze mnie upoważnienia*; weryfikacji uprawnienia do podpisania upoważnienia w imieniu Firmy, co stanowi uzasadniony interes Administratora**.• BIG InfoMonitor w celu: udostępnienia informacji gospodarczych lub weryfikacji jakości danych na zlecenie Wierzyciela, co stanowi uzasadniony interes Administratora danych, będący podstawą przetwarzania moich danych osobowych*; prowadzenia Rejestru Zapytań, co stanowi realizację obowiązku Administratora,



<p>określonego w art. 27 Ustawy o BIG*; udostępnienia informacji dotyczących zapytań, na podstawie mojej zgody, będącej podstawą przetwarzania moich danych osobowych*; weryfikacji uprawnienia do podpisania upoważnienia w imieniu Firmy, co stanowi uzasadniony interes Administratora**.</p> <ul style="list-style-type: none"> • BIK i ZBP w celu udostępnienia danych gospodarczych, co stanowi uzasadniony interes Administratora danych, będący podstawą przetwarzania moich danych osobowych*. <p>6. Wierzyciel, BIG InfoMonitor, BIK oraz ZBP przetwarzają moje dane osobowe w zakresie: nazwa*/imię i nazwisko**, NIP*, REGON*.</p> <p>7. Odbiorcami moich danych osobowych mogą być firmy zajmujące się obsługą systemów teleinformatycznych lub świadczeniem innych usług IT na rzecz Wierzyciela, BIG InfoMonitor, BIK lub ZBP w zakresie niezbędnym do realizacji celów, dla których przetwarzane są te dane*/**.</p> <p>8. Przysługuje mi prawo dostępu do moich danych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania. W zakresie, w jakim podstawą przetwarzania moich danych osobowych jest przesłanka prawnie uzasadnionego interesu Administratora, przysługuje mi prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania moich danych osobowych*/**.</p> <p>9. W zakresie, w jakim podstawą przetwarzania moich danych osobowych jest zgoda, mam prawo wycofania zgody. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem*.</p> <p>10. W zakresie, w jakim moje dane są przetwarzane na podstawie zgody przysługuje mi także prawo do przenoszenia danych osobowych, tj. do otrzymania od Administratora moich danych osobowych, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego. Mogę przesłać te dane innemu administratorowi danych. Uprawnienie do przenoszenia danych nie dotyczy danych, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Wierzyciela*.</p> <p>11. Przysługuje mi również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych*/**.</p>
--

VII. ANKIETA

<p>1. Które z wymienionych czynników były dla Pani/Pana istotne przy podejmowaniu decyzji o wyborze kursu/szkolenia finansowanego z pożyczki?</p>	<p><input type="checkbox"/> Zdobyte umiejętności potrzebnych do aktualnie wykonywanej pracy</p> <p><input type="checkbox"/> Zdobyte umiejętności pozwalających na awans u aktualnego pracodawcy</p> <p><input type="checkbox"/> Zdobyte umiejętności pozwalających na zmianę pracodawcy</p> <p><input type="checkbox"/> Zdobyte umiejętności pozwalających na zmianę branży</p> <p><input type="checkbox"/> Potrzeba zdobycia nowych umiejętności (bez względu na sytuację zawodową)</p> <p><input type="checkbox"/> Chęć poznania nowych osób związanych z branżą, w której realizowane jest szkolenie/kurs/studia, na które przeznaczona jest pożyczka</p> <p><input type="checkbox"/> Staż / praktyka</p> <p><input type="checkbox"/> E-learning</p> <p><input type="checkbox"/> Inna (jaka?)</p>
<p>2. Czy, Pani/Pana zdaniem, Pani/Pana dotychczasowe wykształcenie jest przydatne w wykonywanej pracy?</p>	<p><input type="checkbox"/> Jest w pełni zgodne z wykonywaną pracą</p> <p><input type="checkbox"/> Wykorzystuję znaczną część kwalifikacji zdobytych podczas kształcenia</p> <p><input type="checkbox"/> Niektóre z kwalifikacji zdobytych podczas kształcenia przydają mi się w pracy</p> <p><input type="checkbox"/> Żadne z kwalifikacji zdobytych podczas kształcenia nie są przeze mnie wykorzystywane w pracy</p> <p><input type="checkbox"/> Trudno powiedzieć</p> <p><input type="checkbox"/> Aktualnie jestem osobą niepracującą</p>
<p>3. W jakim stopniu kurs/szkolenie/studia podyplomowe</p>	<p><input type="checkbox"/> Są blisko związane z zainteresowanymi pozazawodowymi</p> <p><input type="checkbox"/> Są raczej związane z zainteresowanymi pozazawodowymi</p>



finansowane przy pomocy pożyczki odpowiadają Pani/Pana zainteresowaniom pozazawodowym?	<input type="checkbox"/> Raczej nie są związane z zainteresowaniami pozazawodowymi <input type="checkbox"/> W ogóle nie są związane z zainteresowanymi pozazawodowymi <input type="checkbox"/> Trudno powiedzieć
4. Czy korzystał/a Pan/Pani już wcześniej z oferty edukacyjnej instytucji szkoleniowej/uczelni, w której obecnie chce się Pani/Pan kształcić?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
5. Czy w kursach/szkoleniach lub studiach, na które się Pan/Pani zdecydował/a, zamierzają wziąć udział znane Pani/Panu osoby?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
6. Czy po skończeniu edukacji (gimnazjum, szkoła średnia, studia) podnosił/a Pan/Pani dalej swoje kwalifikacje na kursach, szkoleniach, w szkołach pomaturalnych lub na kolejnym kierunku studiów lub studiach podyplomowych?	<input type="checkbox"/> Tak, po przerwie kontynuowałem/am naukę w innej szkole/na innym kierunku studiów <input type="checkbox"/> Tak, po zakończeniu edukacji formalnej uczestniczyłem/am w kursach i szkoleniach dających uprawnienia zawodowe <input type="checkbox"/> Tak, szkoliłem/am się w celu podniesienia kwalifikacji w obrębie wykonywanego zawodu <input type="checkbox"/> Nie, nie było okazji do odbycia szkoleń/kontynuowania nauki po przerwie <input type="checkbox"/> Nie było takiej potrzeby
7. Jakie znaczenie przy wyborze szkoły/uczelni miała dla Pani/Pana jej odległość od Pani/Pana miejsca zamieszkania?	<input type="checkbox"/> Była najważniejsza <input type="checkbox"/> Miała istotne znaczenie <input type="checkbox"/> Była raczej nieważna <input type="checkbox"/> Była zupełnie nieważna <input type="checkbox"/> Trudno powiedzieć
8. Jakie, Pani/Pana zdaniem, znaczenie przy wyborze pracownika ma dla pracodawcy dyplom/świadectwo ukończenia szkoły/uczelni?	<input type="checkbox"/> Fundamentalne znaczenie <input type="checkbox"/> Niewielkie znaczenie <input type="checkbox"/> Trudno powiedzieć <input type="checkbox"/> Raczej nie ma znaczenia <input type="checkbox"/> Zupełnie nie ma znaczenia
9. Ile trwała najdłuższa przerwa pomiędzy podejmowanymi przez Panią/Pana różnymi formami edukacji?	<input type="checkbox"/> Nie dotyczy <input type="checkbox"/> Mniej niż kwartał <input type="checkbox"/> Mniej niż rok <input type="checkbox"/> Mniej niż 3 lata <input type="checkbox"/> Mniej niż 5 lat <input type="checkbox"/> 5 lat lub więcej
10. Skąd Pan/Pani dowiedział/a się o	<input type="checkbox"/> Strona www



<p>instrumencie pożyczkowym?</p>	<p><input type="checkbox"/> Radio</p> <p><input type="checkbox"/> Prasa</p> <p><input type="checkbox"/> Instytucja szkoleniowa/uczelnia</p> <p><input type="checkbox"/> Pracodawca</p> <p><input type="checkbox"/> Znajomi</p> <p><input type="checkbox"/> Inne</p>
<p>11. Jak ocenia Pani/Pan poszczególne elementy modelu pożyczek oferowanych w projekcie?</p>	<p>11a. Możliwość umorzenia części pożyczki</p> <p><input type="checkbox"/> Dobrze <input type="checkbox"/> Raczej dobrze <input type="checkbox"/> Trudno powiedzieć <input type="checkbox"/> Raczej źle <input type="checkbox"/> Źle</p> <p>11b. Brak oprocentowania pożyczki</p> <p><input type="checkbox"/> Dobrze <input type="checkbox"/> Raczej dobrze <input type="checkbox"/> Trudno powiedzieć <input type="checkbox"/> Raczej źle <input type="checkbox"/> Źle</p> <p>11c. Sposób zabezpieczenia pożyczki</p> <p><input type="checkbox"/> Dobrze <input type="checkbox"/> Raczej dobrze <input type="checkbox"/> Trudno powiedzieć <input type="checkbox"/> Raczej źle <input type="checkbox"/> Źle</p> <p>11d. Cel pożyczki (możliwe do wyboru formy kształcenia)</p> <p><input type="checkbox"/> Dobrze <input type="checkbox"/> Raczej dobrze <input type="checkbox"/> Trudno powiedzieć <input type="checkbox"/> Raczej źle <input type="checkbox"/> Źle</p> <p>11e. Sposób naboru (kolejność zgłoszeń)</p> <p><input type="checkbox"/> Dobrze <input type="checkbox"/> Raczej dobrze <input type="checkbox"/> Trudno powiedzieć <input type="checkbox"/> Raczej źle <input type="checkbox"/> Źle</p> <p>11f. Procedura pożyczkowa prowadzona on-line</p> <p><input type="checkbox"/> Dobrze <input type="checkbox"/> Raczej dobrze <input type="checkbox"/> Trudno powiedzieć <input type="checkbox"/> Raczej źle <input type="checkbox"/> Źle</p>
<p>12. Na ile fakt, że cała procedura wnioskowania o pożyczkę odbywa się elektronicznie (on-line), wpłynął na Pani/Pana decyzję o ubieganiu się o taki sposób finansowania?</p>	<p><input type="checkbox"/> Był decydujący</p> <p><input type="checkbox"/> Wpłynął w umiarkowanym stopniu</p> <p><input type="checkbox"/> Nie miał związku z podjęciem decyzji</p> <p><input type="checkbox"/> Trudno powiedzieć</p>
<p>13. Które z cech pożyczki były dla Pani/Pana najważniejsze przy podejmowaniu decyzji o jej zaciągnięciu?</p>	<p><input type="checkbox"/> Możliwość umorzenia części pożyczki</p> <p><input type="checkbox"/> Brak oprocentowania pożyczki</p> <p><input type="checkbox"/> Sposób zabezpieczenia pożyczki</p> <p><input type="checkbox"/> Cel pożyczki</p> <p><input type="checkbox"/> Sposób naboru (kolejność zgłoszeń)</p> <p><input type="checkbox"/> Żadna z cech nie była ważna</p> <p><input type="checkbox"/> Inna (jaka?)</p>
<p>14. Jak ocenia Pani/Pan dostęp do informacji o pożyczkach?</p>	<p>14a. Materiały/informacje prasowe</p> <p><input type="checkbox"/> Dobrze <input type="checkbox"/> Raczej dobrze <input type="checkbox"/> Trudno powiedzieć <input type="checkbox"/> Raczej źle <input type="checkbox"/> Źle</p> <p><input type="checkbox"/> Nie korzystałem/am z tego źródła</p> <p>14b. Instrukcje i materiały na stronie projektu</p> <p><input type="checkbox"/> Dobrze <input type="checkbox"/> Raczej dobrze <input type="checkbox"/> Trudno powiedzieć <input type="checkbox"/> Raczej źle <input type="checkbox"/> Źle</p> <p><input type="checkbox"/> Nie korzystałem/am z tego źródła</p> <p>14c. Informacje uzyskane w biurze projektu (telefonicznie, mailowo)</p>



	<input type="checkbox"/> Dobrze <input type="checkbox"/> Raczej dobrze <input type="checkbox"/> Trudno powiedzieć <input type="checkbox"/> Raczej źle <input type="checkbox"/> Źle <input type="checkbox"/> Nie korzystałem/am z tego źródła
15. Jak ocenia Pani/Pan proces składania wniosku?	15a. Czas potrzebny na wypełnienie wniosku <input type="checkbox"/> Dobrze <input type="checkbox"/> Raczej dobrze <input type="checkbox"/> Trudno powiedzieć <input type="checkbox"/> Raczej źle <input type="checkbox"/> Źle 15b. Czytelność systemu informatycznego <input type="checkbox"/> Dobrze <input type="checkbox"/> Raczej dobrze <input type="checkbox"/> Trudno powiedzieć <input type="checkbox"/> Raczej źle <input type="checkbox"/> Źle 15c. Niezawodność systemu informatycznego <input type="checkbox"/> Dobrze <input type="checkbox"/> Raczej dobrze <input type="checkbox"/> Trudno powiedzieć <input type="checkbox"/> Raczej źle <input type="checkbox"/> Źle 15d. Ilość informacji, którą należało przekazać, aby uzyskać pożyczkę <input type="checkbox"/> Dobrze <input type="checkbox"/> Raczej dobrze <input type="checkbox"/> Trudno powiedzieć <input type="checkbox"/> Raczej źle <input type="checkbox"/> Źle

Wniosek o pożyczkę należy wypełnić komputerowo.

W celu zmiany na kliknij dwa razy lewym przyciskiem myszki w polu , wybierz „zaznaczone” i wciśnij „OK”.

Załączniki nr 4, 5 i 6 do Regulaminu powinny być złożone w oryginale.

Inne załączniki składane w kopii powinny być przez wnioskodawcę poświadczane za zgodność z oryginałem.

.....
/miejscowość i data/

.....
/ podpis wnioskodawcy /